

Утверждён  
Приказом директора  
МКОУ «СОШ №1 г. Нижнеудинск»  
№12/1 от 12.01.2024г.

**План мероприятий (Дорожная карта), направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов, качества образования при проведении и проверке всероссийских проверочных работ в МКОУ «СОШ №1 г. Нижнеудинск» в 2023/ 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
<b>Организационно-методическое сопровождение ВПР</b>				
1.	Заседания ШМО «Анализ ВПР – 2023 года»	Зам. директора Жмакина М. Е., руководители ШМО	сентябрь 2023 года	Выявление «проблемных зон»
2	Определение профессиональных дефицитов педагогов в части оценивания заданий ВПР. Выявление педагогов, нуждающихся в курсовой подготовке	Зам. директора Шестакова С. В., руководители ШМО	сентябрь 2023 года	Повышение методической грамотности педагогов в оценивании заданий ВПР
3	Проверка журналов педагогов 4-8 классов «Фиксация разных видов заданий в электронных журналах»	Зам. директора Жмакина М. Е., Зам. директора Шестакова С. В.	ежемесячно	Повышение уровня объективности образовательных результатов

4	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросу оценивания заданий ВПР	Зам. директора Шестакова С. В.	февраль - март 2024 года	обеспечение объективности образовательных результатов
5	Организация работы общественных наблюдателей при проведении ВПР – 2024 с обязательным составлением акта наблюдения	Зам. директора Жмакина М. Е.	март-май 2024	обеспечение объективности образовательных результатов
6	Методический семинар «Обеспечение объективности организации и проведения ВПР- 2024»	Зам. директора Жмакина М. Е.	март 2024 года	Повышению профессиональных компетенций педагогов. Обеспечение объективности образовательных результатов
7	Участие в вебинарах регионального уровня по вопросам единого подхода к оцениванию заданий ВПР	руководители ШМО	по графику	Повышению профессиональных компетенций педагогов. Обеспечение объективности образовательных результатов
<b>Мероприятия по обеспечению объективности проведения ВПР</b>				

1	Назначение школьного координатора за проведением ВПР, издание локальных актов	Головина А. О., директор школы	февраль 2024 года	Обеспечение условий для проведения ВПР в соответствии с требованиями нормативно-правовых, инструктивно-методических документов федерального и регионального уровней
2	Разработка графика выхода общественных наблюдателей	Зам. директора Жмакина М. Е.	февраль 2024 года	
3	Своевременное информирование участников образовательных отношений по вопросам организации и проведения ВПР	Зам. директора Жмакина М. Е.	по мере издания соответствующих документов	
4	Контроль соблюдения процедуры проведения ВПР согласно инструктивным материалам	Администрация школы	В течение всего периода ВПР - 2024	

5	Проведение аудиозаписи при проведении ВПР	Качан С. А., Инженер-программист	В течение всего периода ВПР - 2024	повышение уровня объективности оценивания
6	Организация консультативной помощи учителям-предметникам по организации объективного оценивания результатов ВПР	Администрация школы	По запросам	
7	Проведение аудио/видеозаписи процедуры проверки ВПР	Качан С. А., Инженер-программист	Выборочно	
<b>Мероприятия по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов ВПР</b>				
1.	Размещение на официальных информации об организации и проведении ВПР	Зам. директора Жмакина М. Е.	январь – март 2024 года	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
2.	Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Зам. директора Жмакина М. Е., учителя-предметники	январь – март 2024 года	
3	Проведение мониторинга удовлетворенности участников образовательных отношений состоянием объективности оценки образовательных результатов (5-7 классы)	Зам. директора Жмакина М. Е.	май 2024 года	