

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОЙ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
НАПРАВЛЕННОСТЕЙ «ТОЧКА РОСТА» НА БАЗЕ МКОУ «СОШ № 1 Г.
НИЖНЕУДИНСК»

1. Общие положения

1.1 Центр образования Естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «СОШ №1 г. Нижнеудинск» (далее Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2 Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ «СОШ №1 г. Нижнеудинск» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование»

1.3 В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУ «СОШ №1 г. Нижнеудинск» планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4 Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1 Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в основании учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, а также, для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2 Задачи Центра

2.2.1 Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2 Разработка и реализация разно уровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3 Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4 Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5 Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.2.6 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными общеобразовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1 Директор Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра утверждением Положения о деятельности Центра.

3.2 Руководителем центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3 Руководитель Центра обязан:

3.3.1 Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2 Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3 Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4 Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4 Руководитель Центра в праве:

3.4.1 Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2 По согласованию с руководителем Учреждения организовать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3 Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4 По согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5 Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.