

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Нижнеудинск»

Принято на Педагогическом совете Протокол № 3 от 12.01.2022	Согласовано Совет родителей Учреждения Протокол № 3 от 28.01.2022	Согласовано Совет обучающихся Учреждения Протокол № 2 от 28.01.2022	Утверждено приказом директора от 31.01.2022 № 11-од
--	--	--	---

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Нижнеудинск» (далее - Учреждение) регламентирует Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) в Учреждение.
2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 28, частью 2 статьи 30, части 9 статьи 55, части 6 статьи 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115, Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458, приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Учреждения.
3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местного бюджетов проводится на общедоступной основе.
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.
5. Правила приема на обучение в Учреждение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.
6. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием граждан, имеющих право на получение общего образования

соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

7. Закрепление Учреждения за конкретными территориями г. Нижнеудинска осуществляется органами местного самоуправления МО «Нижнеудинский район» по решению вопросов местного значения в сфере образования.
8. Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте <http://shooln1.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа местного самоуправления Нижнеудинского района распорядительный акт о закреплении Учреждения за соответствующими территориями г. Нижнеудинска в течение 10 календарных дней с момента его издания.
9. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
10. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.
11. В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждение по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".
12. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, если в нем обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.  
Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
14. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
15. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

16. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;  
  
о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 10, 11 и 13 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.  
Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.  
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.  
По окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 10, 11 и 13 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
18. Индивидуального отбора при приеме на обучение в Учреждение нет.
19. При приеме на обучение Учреждение обязательно знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
20. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
21. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
22. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:
  - лично в общеобразовательную организацию;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения [nshool1@yandex.ru](mailto:nshool1@yandex.ru) в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения способом с использованием сети Интернет.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

23. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления

общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

24. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

25. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Учреждении);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего или среднего общего образования;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

26. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
28. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
29. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
30. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 настоящих Правил.
31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

**Образец заявления родителей на обучение по программам  
начального/основного/среднего общего образования**

Регистрационный номер

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору Муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Нижнеудинск»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя, зачисляемого на обучение)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить на обучение в \_\_\_\_\_ класс  
(№/литера класса)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии) зачисляемого на обучение)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать обучение на \_\_\_\_\_ языке.

(указать язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке))

В соответствии с основной образовательной программой прошу организовать изучение родного \_\_\_\_\_ языка и литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке

(указать родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

1. Дата рождения, зачисляемого на обучение: \_\_\_\_\_
2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, зачисляемого на обучение:

	Адрес места жительства	Адрес места пребывания
Область		
Район (при наличии)		
Населенный пункт		
Улица		
Номер дома (корпуса/строения)/квартиры		

Адрес места жительства совпадает с адресом места пребывания, зачисляемого на обучение

3. Информация о родителях (законных представителях) зачисляемого на обучение:

Сведения	Мать	Отец	Иной законный(е) представитель(ли)
Ф.И.О. (при наличии) (полностью)			
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания	<input type="checkbox"/> Адрес места жительства совпадает с адресом места пребывания	<input type="checkbox"/> Адрес места жительства совпадает с адресом места пребывания	<input type="checkbox"/> Адрес места жительства совпадает с адресом места пребывания

Адрес(а) электронной почты, Контактный(е) телефон(ы) (при наличии)			
--	--	--	--

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема, зачисляемого на обучение

(указать при наличии)

Наличие потребности зачисляемого на обучение в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

**В случае необходимости обучения, зачисляемого на обучение по адаптированной образовательной программе**

Даю согласие на обучение зачисляемого на обучение по

(указать наименование адаптированной образовательной программы)

в соответствии с заключением \_\_\_\_\_

(указать наименование территориальной психолого-медико-педагогической комиссии)

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Даю согласие МКОУ «СОШ № 1 г. Нижнеудинск» на обработку персональных данных, перечисленных в настоящем заявлении, и персональных данных зачисляемого на обучение в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми образовательными программами, локально-нормативными актами МКОУ «СОШ № 1 г. Нижнеудинск», регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Уставом МКОУ «СОШ № 1 г. Нижнеудинск» ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Дата подачи заявления: \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

**К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):**

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Учреждении);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего или среднего общего образования;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)